

Notulen MR vergadering van vrijdag 11 oktober 2024 14.30 uur

Aanwezig: Judith v/d Belt (leerkracht, voorzitter), Janou Borneman (leerkracht), Fouwsja Azad-Khan (ouder), Stephanie Nagtzaam (ouder), Mariska van Ingen (leerkracht, notulist).
Judith Pool (directeur, adviserend lid) aanwezig t/m punt 5.

Afwezig (met kennisgeving): Gianté Armantrading.

1. Opening en vaststellen agenda
Judith v/d B. opent de vergadering en heet de nieuwe leden (Janou Borneman en Gianté Armantrading) welkom.
2. Notulen vorige vergadering
De notulen van de vorige vergadering worden goedgekeurd.
3. Binnengekomen post
Er is geen post.
4. Installatie nieuwe MR leden
Er volgt een kort voorstelrondje en Judith v/d B. vertelt waarom Gianté afwezig is.
5. Vanuit de directie
Judith P. vertelt wat de rol van de directie is binnen de MR.
Belinda gaat de Wieden verlaten en Judith P. vertelt over de sollicitatieprocedure voor de nieuwe collega. Welke taken krijgt hij/zij binnen de Wieden.
6. Schooljaarplan
Judith v/d B. ligt het jaarplan toe.
7. Jaarplanning
Zichtbaarheid -> nieuwe foto van de MR -> als alle leden aanwezig zijn. De notulen ook op de website, aangeven dat vergaderingen openbaar zijn en dat ouders aanwezig mogen zijn.
Waar willen we meer vanaf weten -> komt volgende vergadering terug.
Formatie pas bij laatste bijeenkomst van de MR. Dan kan vertelt worden hoeveel groepen er zullen komen, samenstelling, maar ook wie voor welke groep komt.
8. Rondvraag
-
9. Sluiting van de vergadering

Vergaderdata van de MR:

Vrijdag 6 december 2024

Vrijdag 31 januari 2025

Vrijdag 28 maart 2025

Vrijdag 9 mei 2025

Vrijdag 20 juni 2025